

Vymezení pravomocí a působnosti ředitele školy

Ředitel řídí školu, jmenuje a odvolává své zástupce.

Ředitel rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání a školských služeb.

Ředitel odpovídá za plnění školního vzdělávacího programu, za odbornou a pedagogickou úroveň výchovně-vzdělávací práce školy, za efektivní využívání svěřených hospodářských prostředků; odpovídá za vytvoření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, pro činnost školské rady, pro výkon školní inspekce a přijetí následných opatření, kontroluje práci pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků a studijní výsledky žáků.

Ředitel odpovídá za zajištění dohledu nad nezletilými žáky ve škole, na školních akcích a ve školních dílnách.

Ředitel školy zřizuje pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, projednává s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Při svém rozhodování k názorům pedagogické rady přihlédne. Pedagogickou radu tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy.

Ředitel odpovídá za zpracování a zpřístupnění veřejnosti výroční zprávy o činnosti a hospodaření školy.

Ředitel školy zajišťuje, aby zákonní zástupci nezletilého žáka a zletilí žáci byli informováni o průběhu vzdělávání a výchovy žáka. (Systém BAKALÁŘI)

Ředitel školy rozhoduje o právech a povinnostech v oblasti státní správy v těchto případech:

- zamítnutí žádosti o povolení individuálního vzdělávacího plánu a zamítnutí žádosti o přeřazení žáka do vyššího ročníku,
- přijetí ke vzdělávání ve střední škole,
- zamítnutí žádosti o přestup, změnu oboru vzdělání, přerušení vzdělávání a opakování ročníku,
- podmíněné vyloučení a vyloučení žáka ze školy,
- zamítnutí žádosti o uznání dosaženého vzdělání,
- povolení individuálního vzdělávání.

Ředitel školy zajišťuje prostřednictvím vedoucích zaměstnanců chod a kontrolu činnosti Domova mládeže a školní jídelny.